

SU-335796



LISTINA

NOTARKA

DUŠICA BERDEN

61000 LJUBLJANA

**NOTARKA  
DUŠICA BERDEN  
Ljubljana, Gosposvetska 5**

Opr.št. SV-335/1916

**NOTARSKI ZAPIS**

V moji notarski pisarni se dne 16.07.1996 (šestnajstega julija tisočdevetstošestindevetdeset) zglati stranka:-----

a) **IVAN CVETKO LUKMAN**, roj., 25.05.1946 (petindvajsetega maja tisočdevetstošest-  
inštirideset) , stan., Šempeter pri Gorici, Ulica Franca Baliča 25, predsednik Zveze društev  
varnostnih inženirjev in tehnikov Slovenije, ustanovitelj, čigar identiteto sem ugotovila z osebno  
izkaznico, reg. št. 75677 (petinsedemdesettisočšeststosedeminsedemdeset) , ki jo je dne  
21.05.1993 (enaindvajsetega maja tisočdevetstotriindevetdeset) izdala Občina Nova gorica -----

Stranka v imenu ustanovitelja v skladu s 7.členom Zakona o ustanovah (Ur.I.RS št. 60/95),  
sprejme pred mano naslednji -----

**USTANOVITVENI AKT FUNDACIJE AVGUSTA KUCHARJA**

Prvič:-----

Splošna določba -----

S tem aktom Zveza društev varnostnih inženirjev in tehnikov Slovenije ustanavlja Fundacijo  
Avgusta Kuharja ( v nadaljnem tekstu: Fundacija) ter opredeljuje njen namen, ustanovitveno  
premoženje in razpolaganje s prihodki, ime in sedež, osnove organizacije Fundacije ter nekatere  
druge določbe, pomembne za Fundacijo.-----

V primeru prenehanja ustanovitelja Fundacije se ustanoviteljstvo prenese na njegovega pravnega  
naslednika.-----

Drugič:-----

Ime in sedež-----



-----  
Ime ustanove je Fundacija Avgusta Kuharja. -----  
-----

Sedež Fundacije je Pražakova 10, 1000 Ljubljana. -----  
-----

**Tretjič:** -----

**Pravna osebnost** -----  
-----

Fundacija je pravna oseba. -----  
-----

**Četrtrič:** -----

**Namen Fundacije** -----  
-----

Namen Fundacije je splošno koristen in trajen. -----  
-----

Fundacija je ustanovljena za področje varnosti in zdravja pri delu. -----  
-----

Fundacija zagotavlja izpolnjevanje namena tako, da s podeljevanjem nagrad za izjemne strokovne dosežke ter priznanj za dolgotrajno strokovno delo na področju varnosti in zdravja pri delu krepi zavest o potrebnosti sistematičnega strokovnega varovanja zdravja pri delu in življenjskega ter delovnega okolja. -----  
-----

**Petič:** -----

**Ustanovitveno premoženje** -----  
-----

Ustanovitveno premoženje znaša 200.000,00 (dvestotisoč 00/100) tolarjev in je vplačano kot denarno nakazilo na žiro račun Fundacije. -----  
-----

**Šestič:** -----

**Pogoji za povečanje in zmanjšanje ustanovitvenega premoženja** -----  
-----

Ustanovitveno premoženje se lahko poveča, če tako z več kot polovico glasov vseh članov odloči uprava. Premoženje, ki se nameni za povečanje ustanovitvenega premoženja, je lahko pridobljeno tudi v obliki daril, vendar ne pod pogoji, ki bi kakorkoli omejevali izvajanje namena, za katerega je bila Fundacija ustanovljena. -----  
-----

Ustanovitveno premoženje se lahko poveča v obliki denarnih sredstev, premičnin, nepremičnin in v drugih oblikah. -----  
-----

Odločitev o zmanjšanju ustanovitvenega premoženja lahko sprejme uprava z dvotretinsko večino vseh članov. Odločitev uprave o zmanjšanju je veljavna, ko da nanjo soglasje ministrstvo pristojno za varnost in zdravje pri delu. -----  
-----

**Sedmič:** -----

**Premoženje Fundacije, razpolaganje s premoženjem in stroški za poslovanje Fundacije** -----  
-----





Premoženje Fundacije zajema ustanovitveno premoženje in naknadno pridobljeno premoženje. ---

Fundacija pridobiva premoženje z upravljanjem z ustanovitvenim premoženjem, z darili, s prihodki iz opravljanja nepridobitne dejavnosti in na druge načine. ---

Fundacija lahko pridobiva tudi subvencije oziroma dotacije državnih in drugih javnih organov oziroma zavodov. ---

Uprava je dolžna voditi stalno, celovito in popolno evidenco o premoženju Fundacije. Uprava je dolžna skrbeti za upravljanje premoženja in izvajanje namena s skrbnostjo dobrega gospodarja in skrbeti za stabilnost naložb denarja. Uprava ne sme denarja nalagati v rizične posle. Uprava sme s prihodki Fundacije razpolagati le za izvajanje namena in poslovanja Fundacije. ---

Povrnitev stroškov za poslovanje ustanove, kot so plačilo dela, potni stroški, dnevnice ipd., določa uprava v zneskih, ki so praviloma enaki zneskom, ki so določeni za zaposlene v državni upravi. ---

**Osmič:** ---

**Odgovornost** ---

Fundacija odgovarja s svojim premoženjem. ---

Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti Fundacije. ---

**Devetič:** ---

**Sestava uprave ter postopek imenovanja članov uprave** ---

Upravo sestavlja liho število članov (najmanj pet). V sestavo uprave so lahko določeni v skladu s postopkom, ki je določen v Statutu, predstavniki ustanovitelja in najvišjih strokovnih institucij s področja varnosti in zdravja pri delu. ---

Predsednika uprave izvolijo člani uprave izmed sebe na prvi seji za mandat, ki velja za upravo. ---

Predsednik uprave predstavlja in zastopa Fundacijo brez omejitev, razen omejitev, ki so določene v Zakonu o ustanovah (Uradni list RS, št. 60 / 20.10.1995 (dvajsetega oktobra tisočdevetstopenindeset), v tem aktu in v Statutu Fundacije. ---

Mandatna doba članov uprave je 4 (štiri) leta. ---

Mandat članov uprave se lahko neomejeno ponovi. ---

**Desetič:** ---

**Naloge in odločanje uprave** ---

Naloge uprave so zlasti: ---

- skrb za izvajanje namena Fundacije v skladu z voljo in namenom ustanovitelja, ---
- sprejem letnega programa dela in finančnega načrta, ---



- sprejem poročila o delu in o finančnem poslovanju za preteklo koledarsko leto,
- imenovanje organov v skladu z določbami tega akta in Statuta,
- sprejemanje aktov Fundacije v skladu z določbami tega akta in Statuta,
- druge naloge v skladu s tem aktom, Statutom in drugimi akti Fundacije.

Uprava odloča z večino vseh članov, razen če ni z zakonom, ali Statutom predpisana strožja večina. Dvotretinska večina je potrebna, kadar uprava odloča o zmanjšanju ustanovitvenega premoženja, o razpolaganju s prihodki Fundacije in o sprejemu ter spremembi Statuta.

#### Enajstič:

##### Nagrade za člane uprave

Člani uprave so upravičeni do povrnitve potnih stroškov in dnevnice. Delo uprave je sicer častno.

Uprava lahko soglasno odloči, da se članom izplača letna denarna nagrada.

#### Dvanajstič:

##### Drugi organi Fundacije

Fundacija ima 3 (tri) -članski nadzorni svet, ki ga sestavljajo:

- predstavnik ustanovitelja,
- predstavnik donatorja, ki je v preteklem koledarskem letu Fundaciji daroval največ,
- predstavnik ministrstva pristojnega za varnost in zdravje pri delu.

Naloga nadzornega sveta je nadzirati zlasti gospodarjenje uprave s premoženjem in v primeru ugotovljenih nepravilnosti, predlagati razrešitev uprave.

Podrobnejše pristojnosti, sestava, mandat in odločanje nadzornega sveta so določeni v Statutu.

Fundacija ima lahko tudi druge organe, ki morajo biti določeni v Statutu.

Delovne skupine in svetovalna telesa so lahko oblikovana na podlagi glasov večino vseh članov uprave.

#### Trinajstič:

##### Statut

Statut Fundacije določa zlasti:

- podrobnejšo organizacijo Fundacije,
- postopek za sprejemanje aktov Fundacije,
- kriterije za določanje sestave organov Fundacije,
- postopke za določanje sestave organov Fundacije,
- način razpolaganja s prihodki Fundacije,



- druge določbe pomembne za delo Fundacije.

Statut sprejme ustanovitelj v roku 30 (trideset) dni po izdaji soglasja k ustanovitvenemu aktu ministrstva pristojnega za varnost in zdravje pri delu. Če ustanovitelj v navedenem roku Statuta ne sprejme, ga sprejme uprava z dvotretinsko večino ob soglasju nadzornega sveta in ga posreduje pristojnemu ministrstvu.

Statut je možno spremeniti z dvotretinsko večino glasov vseh članov uprave in s soglasjem ustanovitelja. Uprava je dolžna s spremembami Statuta seznaniti ministrstvo pristojno za varnost in zdravje pri delu v roku 14 (štirinajst) dni.

Štirinajstič:

**Drugi akti Fundacije**

Fundacija ima lahko tudi druge akte, ki jih sprejme uprava z dvotretinsko večino.

Petnajstič:

**Razpolaganje s premoženjem v primeru prenehanja Fundacije**

V primeru prenehanja Fundacije se premoženje dodeli Fakulteti za kemijo in kemijsko tehnologijo Oddelek za tehniško varnost, oziroma njeni pravni naslednici za nakup opreme za izobraževanje študentov, bodočih diplomiranih varnostnih inženirjev.

Šestnajstič:

**Sestava prve uprave**

Člani prve uprave so:

1 (ena) . Var.ing. Tone Avsec, Dvoržakova ulica 10 a, 2000 Maribor, EMŠO 1103945500414

2 (dva) . Izr.prof.dr.Vladimir Drusany, dipl.str.ing., Jelovškova ulica 11 č, 1000 Ljubljana, EMŠO 1307934500700

3 (tri) . Dipl.ing.str. Bogomir Henrik Žižek, Fram 119 D, 2313 Fram, EMŠO 1301947500094,

4 (štiri) . Dipl.pravnik Vojeslav Adamič, Celovška cesta 108, 1000 Ljubljana, EMŠO 1105933500276,

5 (pet) . Dipl.soc. Lučka Bohm, Tržaška cesta 39, 1000 Ljubljana, EMŠO 2802954505878,

6 (šest) . Mag. Mirko Markič, dipl.var.ing., Kozlovičeva ulica 11, 6000 Koper, EMŠO 1507957500057

7 (sedem) . Var.ing.Jože Dolenc, Scopolijeva ulica 15, 1000 Ljubljana, EMŠO 1401944500772

Sedemnajstič:

**Spremembe ustanovitvenega akta**

Ustanovitveni akt lahko spremeni ustanovitelj, če je to nujno za nadaljno delo Fundacije.

Namena ni mogoče spremeniti razen, če ne gre za dopolnitev, ki ne le, da z namenom ni v nasprotju temveč ga celo razširja.

Sprememba ustanovitvenega akta je veljavna, ko da soglasje ministrstvo pristojno za varnost in zdravlje pri delu.

**Osemnajstič:**

**Stroške ustanovitve**

Stroške ustanovitve, nastale do izdaje soglasja k ustanovitvenem aktu nosi ustanovitelj.

Ko podpisana notarka preberem ustanovitelju Ivanu Cvetku Lukmanu Ustanovitveni akt Fundacije Avgusta Kuharja, stranka izjavi, da je akt napisan po njegovi volji, da ga odobrava po vsebini, nakar ga pred mano podpiše.

K notarskemu zapisu ustanovitvenega akta se kot priloge priložijo overjeni prepisi soglasja k imenovanju v sestavo prve uprave Fundacije Avgusta Kuharja.

Kot priloga se s tem notarskim zapisom spoji kot njegov sestavni del tudi ustanovitveni akt Fundacije Avgusta Kuharja, z dne 31.05.1996 (enaintridesetega maja tisočdevetstošestindevetdeset), ki po obliki ne ustreza pogojem iz 1. odstavka 50. člena Zakona o notariatu.

Stranki izdam tri prve odpravke notarskega zapisa tega ustanovitvenega akta.

Stranka določa, da se ji lahko izda ponovni odpravek tega ustanovitvenega akta in sicer enkrat.

Ljubljana, dne 16.07.1996 (šestnajstega julija tisočdevetstošestindevetdeset)

Lastnoročni podpis:

IVAN CVETKO LUKMAN  
predsednik Zveže društev vseh  
inženirjev in tehnikov Slovenije



Lastnoročni podpis notarke in žig:








S O G L A S J E  
K IMENOVANJU V SESTAVO  
PRVE UPRAVE  
FUNDACIJE AVGUSTA KUCHARJA

Podpisana Lučka BõHM soglašam, da sem imenovana v prvo upravo  
Fundacije Avgusta Kuharja.

Akademski naslovi: /

Podpis:  .....

Datum: 3. junij 1996



S O G L A S J E

K IMENOVANJU V SESTAVO  
PRVE UPRAVE  
FUNDACIJE AVGUSTA KUCHARJA

Podpisani Mirko MARKIC soglašam, da sem imenovan v prvo upravo  
Fundacije Avgusta Kuharja.

Podpis: \_\_\_\_\_

*Mirko Markic*

Datum: \_\_\_\_\_

*1996-06-11*

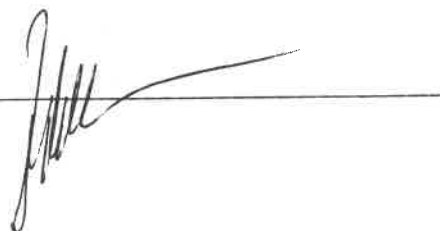
*h*

S O G L A S J E

K IMENOVANJU V SESTAVO  
PRVE UPRAVE  
FUNDACIJE AVGUSTA KUHAČJA

Podpisani Jože DOLENC soglašam, da sem imenovan v prvo upravo  
Fundacije Avgusta Kuhačja.

Podpis:



Datum:

20.06.1996



S O G L A S J E

K IMENOVANJU V SESTAVO  
PRVE UPRAVE  
FUNDACIJE AVGUSTA KUCHARJA

Podpisani Vojeslav ADAMIC soglašam, da sem imenovan v prvo  
upravo Fundacije Avgusta Kuharja.

Podpis: \_\_\_\_\_

*Vojeslav Adamič*

Datum: \_\_\_\_\_

*12. 6. 1996*

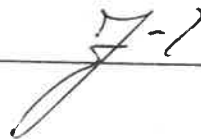
*h*

S O G L A S J E

K IMENOVANJU V SESTAVO  
PRVE UPRAVE  
FUNDACIJE AVGUSTA KUCHARJA

Podpisani Bogomir ŽIŽEK soglašam, da sem imenovan v prvo upravo  
Fundacije Avgusta Kuharja.

Podpis: \_\_\_\_\_



Datum: \_\_\_\_\_

5. 6. 1996



S O G L A S J E

K IMENOVANJU V SESTAVO  
PRVE UPRAVE  
FUNDACIJE AVGUSTA KUJARJA

Podpisani Anton AVSEC soglašam, da sem imenovan v prvo upravo  
Fundacije Avgusta Kuharja.

Podpis: \_\_\_\_\_



Datum: \_\_\_\_\_

4. 6. 1996

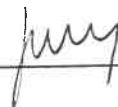


S O G L A S J E

K IMENOVANJU V SESTAVO  
PRVE UPRAVE  
FUNDACIJE AVGUSTA KUCHARJA

Podpisani Vladimir DRUSANY soglašam, da sem imenovan v prvo  
upravo Fundacije Avgusta Kuharja.

Podpis: \_\_\_\_\_



Datum: \_\_\_\_\_

5. 11. 6. 96



Notarka DUŠICA BERDEN, potrjuje,  
da je to prepis originala listine – overjenega prepisa – navadnega  
prepisa listine ..... *Soglasje k imenici* .....

*znanostna listina*  
*sestava prve uprave Fudbalnega zveza KUHARICA*  
Listina je pisana ročno – na pisalni stroj – z računalnikom. Listina ima  
..... strani. Listina je opremljena s pečatom – z žigom – s koleki

.....  
Izvirnik listine se po strankinem zatrjevanju nahaja v  
*notariatu DUŠICE BERDEN*  
– izvirnik je stranka predložila.

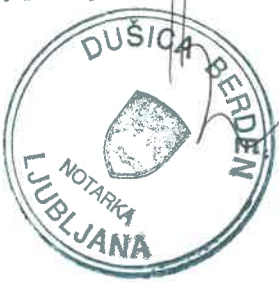
V Ljubljani, dne *16.4.96* .....

Notarka

Pristojbina po tar. št. *7* .....

Plačano v znesku SIT *4651* .....

Dne *16.4.96* .....





**USTANOVITVENI AKT  
FUNDACIJE AVGUSTA KUJARJA**

**1. člen**

**Splošna določba**

S tem aktom Zveza varnostnih inženirjev in tehnikov Slovenije ustanavlja Fundacijo Avgusta Kuharja (v nadaljnjem tekstu: Fundacija) ter opredeljuje njen namen, ustanovitveno premoženje in razpolaganje s prihodki, ime in sedež, osnove organizacije Fundacije ter nekatere druge določbe, pomembne za Fundacijo.

V primeru prenehanja ustanovitelja Fundacije se ustanoviteljstvo prenese na njegovega pravnega naslednika.

**2. člen**

**Ime in sedež**

Ime ustanove je Fundacija Avgusta Kuharja.

Sedež Fundacije je Pražakova 10, 1000 Ljubljana.

**3. člen**

**Pravna osebnost**

Fundacija je pravna oseba.

**4. člen**

**Namen Fundacije**

Namen Fundacije je splošnokoristen in trajen.

Fundacija je ustanovljena za področje varnosti in zdravja pri delu.

Fundacija zagotavlja izpolnjevanje namena tako, da s podeljevanjem nagrad za izjemne strokovne dosežke ter priznanj za dolgotrajno strokovno delo na področju varnosti in zdravja pri delu krepi zavest o potrebnosti sistematičnega strokov-

nega varovanja zdravja pri delu in življenjskega ter delovnega okolja.

## 5. člen

### Ustanovitveno premoženje

Ustanovitveno premoženje znaša 200.000,00 tolarjev in je vplačano kot denarno nakazilo na žiro račun Fundacije.

## 6. člen

### Pogoji za povečanje in zmanjšanje ustanovitvenega premoženja

Ustanovitveno premoženje se lahko poveča, če tako z več kot polovico glasov vseh članov odloči uprava. Premoženje, ki se nameni za povečanje ustanovitvenega premoženja, je lahko pridobljeno tudi v obliki daril, vendar ne pod pogoji, ki bi kakorkoli omejevali izvajanje namena, za katerega je bila Fundacija ustanovljena.

Ustanovitveno premoženje se lahko poveča v obliki denarnih sredstev, premičnin, nepremičnin in v drugih oblikah.

Odločitev o zmanjšanju ustanovitvenega premoženja lahko sprejme uprava z dvotretinsko večino vseh članov. Odločitev uprave o zmanjšanju je veljavna, ko da nanjo soglasje ministerstvo pristojno za varnost in zdravje pri delu.

## 7. člen

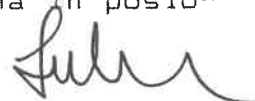
### Premoženje Fundacije, razpolaganje s premoženjem in stroški za poslovanje Fundacije

Premoženje Fundacije zajema ustanovitveno premoženje in naknadno pridobljeno premoženje.

Fundacija pridobiva premoženje z upravljanjem z ustanovitvenim premoženjem, z darili, s prihodki iz opravljanja nepridobitne dejavnosti in na druge načine.

Fundacija lahko pridobiva tudi subvencije oziroma dotacije državnih in drugih javnih organov oziroma zavodov.

Uprava je dolžna voditi stalno, celovito in popolno evidenco o premoženju Fundacije. Uprava je dolžna skrbeti za upravljanje premoženja in izvajanje namena s skrbnostjo dobrega gospodarja in skrbeti za stabilnost naložb denarja. Uprava ne sme denarja nalagati v rizične posle. Uprava sme s prihodki Fundacije razpolagati le za izvajanje namena in poslovanja Fundacije.



Povrnitev stroškov za poslovanje ustanove, kot so plačilo dela, potni stroški, dnevnice ipd., določa uprava v zneskih, ki so praviloma enaki zneskom, ki so določeni za zaposlene v državni upravi.

## 8. člen

### Odgovornost

Fundacija odgovarja s svojim premoženjem.

Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti Fundacije.

## 9. člen

### Sestava uprave ter postopek imenovanja članov uprave

Upravo sestavlja liho število članov (najmanj pet). V sestavo uprave so lahko določeni v skladu s postopkom, ki je določen v Statutu, predstavniki ustanovitelja in najvišjih strokovnih institucij s področja varnosti in zdravja pri delu.

Predsednika uprave izvolijo člani uprave izmed sebe na prvi seji za mandat, ki velja za upravo.

Predsednik uprave predstavlja in zastopa Fundacijo brez omejitev, razen omejitev, ki so določene v Zakonu o ustanovah (Uradni list RS, št. 60/20.10.1995), v tem aktu in v Statutu Fundacije.

Mandatna doba članov uprave je 4 leta.

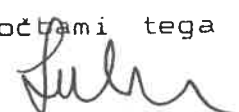
Mandat članov uprave se lahko neomejeno ponovi.

## 10. člen

### Naloge in odločanje uprave

Naloge uprave so zlasti:

- 1 - skrb za izvajanje namena Fundacije v skladu z voljo in namenom ustanovitelja,
- 2 - sprejem letnega programa dela in finančnega načrta,
- 3 - sprejem poročila o delu in o finančnem poslovanju za preteklo koledarsko leto,
- 4 - imenovanje organov v skladu z določbami tega akta in Statuta,
- 5- sprejemanje aktov Fundacije v skladu z določbami tega akta in Statuta,



6- druge naloge v skladu s tem aktom, Statutom in drugimi akti Fundacije.

Uprava odloča z večino vseh članov, razen če ni z zakonom, ali Statutom predpisana strožja večina. Dvotretinska večina je potrebna, kadar uprava odloča o zmanjšanju ustanovitvenega premoženja, o razpolaganju s prihodki Fundacije in o sprejemu ter spremembi Statuta.

#### 11. člen

##### Nagrade za člane uprave

Člani uprave so upravičeni do povrnitve potnih stroškov in dnevnice. Delo uprave je sicer častno.

Uprava lahko soglasno odloči, da se članom izplača letna denarna nagrada.

#### 12. člen

##### Drugi organi Fundacije

Fundacija ima 3- članski nadzorni svet, ki ga sestavljajo:

- 1- predstavnik ustanovitelja,
- 2- predstavnik donatorja, ki je v preteklem koledarskem letu Fundaciji daroval največ,
- 3- predstavnik ministrstva pristojnega za varnost in zdravje pri delu.

Naloga nadzornega sveta je nadzirati zlasti gospodarjenje uprave s premoženjem in v primeru ugotovljenih nepravilnosti, predlagati razrešitev uprave.

Podrobnejše pristojnosti, sestava, mandat in odločanje nadzornega sveta so določeni v Statutu.

Fundacija ima lahko tudi druge organe, ki morajo biti določeni v Statutu.

Delovne skupine in svetovalna telesa so lahko oblikovana na podlagi glasov večine vseh članov uprave.

#### 13. člen

##### Statut

Statut Fundacije določa zlasti:

- 1- podrobnejšo organizacijo Fundacije,
- 2- postopek za sprejemanje aktov Fundacije.

- 3- kriterije za določanje sestave organov Fundacije,
- 4- postopke za določanje sestave organov Fundacije,
- 5- način razpolaganja s prihodki Fundacije,
- 6- druge določbe pomembne za delo Fundacije.

Statut sprejme ustanovitelj v roku 30 dni po izdaji soglasja k ustanovitvenemu aktu ministrstva pristojnega za varnost in zdravje pri delu. Če ustanovitelj v navedenem roku Statuta ne sprejme, ga sprejme uprava z dvotretinsko večino ob soglasju nadzornega sveta in ga posreduje pristojnemu ministru.

Statut je možno spremeniti z dvotretinsko večino glasov vseh članov uprave in s soglasjem ustanovitelja. Uprava je dolžna s spremembami Statuta seznaniti ministristvo pristojno za varnost in zdravje pri delu v roku 14 dni.

#### 14. člen

##### Drugi akti Fundacije

Fundacija ima lahko tudi druge akte, ki jih sprejme uprava z dvotretinsko večino.

#### 15. člen

##### Razpolaganje s premoženjem v primeru prenehanja Fundacije

V primeru prenehanja Fundacije se premoženje dodeli Višji tehniški varnostni šoli oziroma njeni pravni naslednici za nakup opreme za izobraževanje študentov, bodočih diplomiranih varnostnih inženirjev.

#### 16. člen

##### Sestava prve uprave

Clani prve uprave so:

1. Var. ing. Tone Avsec, Dvorakova ulica 10a, 2000 Maribor, EMSO: 1103945500414,
2. Izr. prof. dr. Vladimir Drusany, dipl. str. ing., Jelovškova ulica 11č, 1000 Ljubljana, EMSO: 1307934500700,
3. Dipl. ing. str. Bogomir Henrik Žižek, Fram 119D, 2313 Fram, EMSO: 1301947500094,
4. Dipl. pravnik Vojeslav Adamič, Celovška cesta 108, 1000 Ljubljana, EMSO: 1105933500276,
5. Dipl. soc. Lučka BöhM, Tržaška cesta 39, 1000 Ljubljana, EMSO: 2802954505878,
6. Mag. Mirko Markič, dipl. var. ing., Kozlovičeva ulica 11, 6000 Koper, EMSO: 1507957500057,

*Lulu*

7. Var. ing. Jože Dolenc, Scopolijeva ulica 15, 1000 Ljubljana, EMSO: 1401944500772.

## 17. člen

### Spremembe ustanovitvenega akta

Ustanovitveni akt lahko spremeni ustanovitelj, če je to nujno za nadaljno delo Fundacije.

Namena ni mogoče spremeniti razen, če ne gre za dopolnitev, ki ne je, da z namenom ni v nasprotju temveč ga celo razširja.

Sprememba ustanovitvenega akta je veljavna, ko da soglasje ministrstvo pristojno za varnost in zdravje pri delu.

## 18. člen

### Stroški ustanovitve

Stroške ustanovitve, nastale do izdaje soglasja k ustanovitvenem aktu nosi ustanovitelj.

V Portorožu, dne 31. maja 1996

Priloge:

1. soglasja k imenovanju v sestavo prve uprave.



*[Handwritten signature]*

